

Adjudicació de destinacions provisionals. Curs 2015-2016

(Resolució ENS/863/2015, de 28 d'abril)

Novetats

Se segueix aplicant el Decret de plantilles (39/2014), al qual ASPEPC-SPS s'oposa perquè la definició i l'assignació prevista d'uns llocs de treball amb un perfil específic contravenen principis elementals de la funció pública, com els de mèrit, capacitat, igualtat i publicitat.

Destaquem que els llocs específics estructurals, si no es cobreixen amb les adjudicacions, no es reconverteixen en llocs ordinaris i romanen "congelats" o per proveir amb substitucions. A més, arran del Decret, el docent en provisionalitat o l'interí pot rebre una proposta de no continuïtat, que cal justificar, però que no resta exempta d'un tractament subjectiu per part dels equips directius.

En el cas que un docent sigui objecte d'una proposta de no continuïtat, tindrà 5 dies des que se li comuniqui la proposta per tornar a presentar una nova sol·licitud de destinació, en format paper, encara que sigui fora de termini.

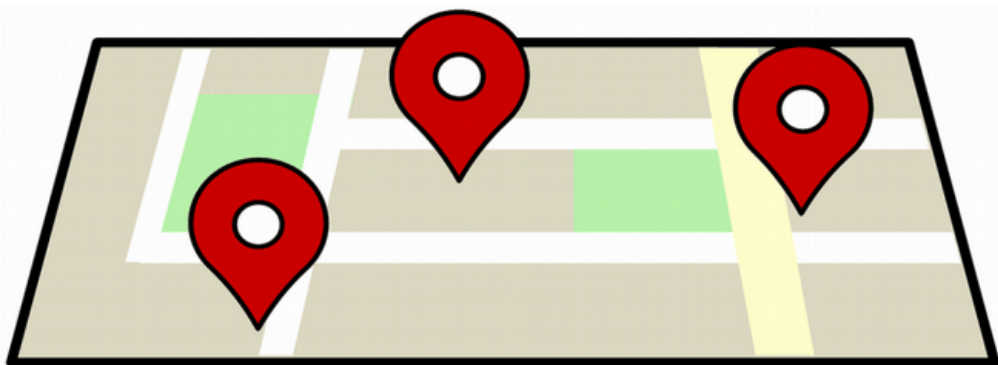
El personal interí proposat per a mitja jornada podrà renunciar-hi abans del 30 de juny.

Procediment previ

Amb caràcter previ al procediment general d'adjudicacions, s'atorga destinació provisional a nous càrrecs directius nomenats a 1 de juliol de 2015 en centres on no tenen la destinació definitiva i als càrrecs directius de centres nous, a llocs de treball dels serveis educatius (EAP, CRP, Cd'A, CREDA, CREDV, LIC, aules hospitalàries, del Dept. de Justícia i del Dept. de Benestar Social i Família, programes de formació i inserció, nous CF i llocs docents per a alumnat d'una subseu ubicada en un altre municipi diferent del centre educatiu de referència. Si, excepcionalment, la proposta per a aquests llocs recau en personal interí, aquest haurà d'acreditat un mínim de 12 mesos de serveis a la borsa de treball comptats a 31 d'agost de 2015. També s'adjudicaran prèviament llocs a l'IOC i al personal interí proposat per a càrrecs directius. I, a petició de l'interessat/-ada, al personal acollit a l'article 25, quan comporti un canvi d'especialitat dins del mateix centre de destinació definitiva.

Proposta de no continuïtat

La direcció pot proposar la no continuïtat al mateix centre per al curs següent d'un funcionari de carrera o en pràctiques o interí destinat provisionalment, mitjançant un informe que justifiqui la no adequació al perfil del lloc de treball o acrediti la no adequació al desenvolupament dels continguts funcionals del lloc de treball. Aquesta proposta de la direcció, amb informe de la Inspecció, i previ el tràmit d'audiència de la persona interessada, suposa la no continuïtat en el centre per un període d'un curs escolar.



Participació obligatòria (si no es participa, s'adjudica d'ofici)

Funcionaris de carrera sense destinació definitiva a 1 de setembre de 2015 per diferents supòsits o acollits a l'article 25 d'adaptació del lloc de treball.

Participació voluntària

Funcionaris de carrera que vulguin sol·licitar comissió de serveis i el personal interí.

Participació per cossos docents

En cas de pertànyer a dos cossos, cal optar per participar només amb un. El personal interí que obtingui una destinació per al curs 2015-2016 i en tingui una altra amb caràcter provisional i contracte laboral temporal d'Ensenyament, haurà d'optar per una de les dues. De no fer-ho, es deixarà sense efecte l'adjudicació provisional.

Participació per especialitats

Es podrà optar a llocs de treball de les especialitats que es tinguin reconegudes per qualsevol via: oposició, adquisició de nova especialitat, habilitació especial i per titulació idònia. Cal consultar els requisits per als llocs de treball en centres d'adults i per a la resta d'específics: aula d'acollida, FP bàsica, UES, llocs plurilingües, atenció a la diversitat, competències digitals, ensenyaments especials i altres llocs creats per les direccions dels centres. Els catedràtics i professors d'EOI, els catedràtics, professors i mestres de taller d'arts plàstiques i disseny podran optar a llocs de treball dels esmentats cossos amb habilitació per experiència.

Classificació dels llocs de treball

1. Llocs de treball ordinaris: són els corresponents a una especialitat docent. Es poden adjudicar a professorat funcionari de carrera i a interins.
2. Llocs de treball específics temporals: llocs de treball d'aula d'acollida (es poden ocupar amb qualsevol especialitat), FP bàsica, UES (amb orientació educativa). Es poden adjudicar a professorat funcionari i a interins.
3. Llocs de treball específics estructurals: requereixen d'una especialitat docent i d'un perfil propi d'acord amb el projecte educatiu del centre i el de direcció. Només els llocs de diversitat i els de perfil lingüístic podran adjudicar-se a personal interí i poden sol·licitar-se, la resta es proveeixen a proposta. També formen part d'aquesta tipologia de llocs de treball els de competències digitals, projectes FPI i ensenyaments especials (CF, EOI, EAD), així com els de tècniques pedagògiques innovadores.

Procediment general en fases i subfases per al funcionariat de carrera

1. Fase de propostes de les direccions, que inclouen les subfases següents, segons l'ordre de prioritats:
 - 1.1 Per exercir càrrecs directius. Per proveir llocs específics estructurals i llocs en centres amb tractament específic i de dificultat especial.
 - 1.2 Per ocupar llocs específics temporals.
2. Fase preferent del professorat funcionari afectat per la pèrdua de la destinació definitiva.
3. Fase de propostes de continuïtat sobre professorat funcionari per tal de romandre al mateix centre del curs anterior.
4. Fase d'adjudicació del professorat acollit a l'article 25 de la Llei de prevenció de riscos laborals.
5. Fase d'elecció i, si s'escau, d'ofici, del professorat funcionari de carrera: suprimits, afectats per la pèrdua de la destinació definitiva, provisionals, reingressos per excedència, comissions de servei, dependents d'altres administracions.

Procediment general en fases i subfases per al personal interí

- 6 Fase de propostes de les direccions (es pot realitzar una entrevista si el candidat no ha estat destinat al centre el curs 2014-2015):
 - 6.1 Per a llocs específics estructurals de diversitat i perfil lingüístic, formació d'adults.
 - 6.2 Per a llocs ordinaris en centres de dificultat especial.
 - 6.3 Per a llocs específics temporals.
- 7 Fase de propostes de continuïtat per tal de romandre al mateix centre del curs anterior.

Cal tenir dotze mesos de serveis prestats (sis mesos en una vacant durant el curs 14/15, com a mínim, al centre de proposta).

8 Fase d'adjudicacions al professorat discapacitat i acollit a l'art. 25 d'adaptació del lloc de treball.

9 Fase d'elecció. No hi ha destinació d'ofici.

Propostes de mitja jornada

Un cop finalitzats els procediments de provisió de llocs de treball docents a dedicació completa, s'han d'adjudicar, en ocasió de vacant, llocs docents a mitja dedicació, amb efectes d'1 de setembre de 2015, mitjançant el procediment únic de proposta de continuïtat respecte al curs 2014-2015, formulada per la direcció del centre i amb conformitat del personal interí, que ha complir uns criteris i condicions determinats.

Propostes de les direccions

Adjudicacions per a: càrrecs directius, llocs específics estructurals, llocs ordinaris en centres de dificultat especial, llocs específics temporals, i de continuïtat al mateix centre.

Propostes diferents a les de les direccions

Criteris d'adjudicació en les fases i subfases diferents a les de proposta de direcció:

- a) S'adjudicaran llocs de treball ordinaris i específics estructurals d'atenció a la diversitat i llocs plurilingües; llocs específics temporals (aula d'acollida i unitats de suport a l'educació especial, però no llocs UAL), i llocs en centres i aules d'adults, sempre que hagin estat demanats explícitament i es tinguin els requisits.
- b) L'adjudicació de destinació es realitzarà d'acord amb l'ordre de peticions (centre, localitat, zona o comarca) formulat.
- c) Per cada petició es tindrà en compte l'ordre de prioritització d'especialitats docents reconegudes, amb les particularitats previstes per a cada col·lectiu.
- d) En les peticions col·lectives (genèriques) de municipi, zona o comarca no s'adjudicaran llocs de treball de centres i aules de formació de persones adultes. En l'àmbit comarcal, primer s'adjudiquen els centres ubicats a la capital de comarca, a continuació, la resta.
- e) El professorat afectat per la pèrdua de la destinació definitiva per supressió de lloc té preferència en l'adjudicació de llocs docents sol·licitats del municipi o zona educativa de la seva darrera destinació definitiva.
- f) El professorat que ha perdut la destinació definitiva per la seva adscripció a l'estranger o a llocs de l'Administració té preferència per obtenir destinació a centres del municipi de la seva darrera definitiva.
- g) En el cas de concórrer més d'un candidat d'un mateix col·lectiu docent tindrà prioritat qui és titular de l'especialitat docent, obtinguda per oposició o per adquisició de nova especialitat.
- h) En cada col·lectiu docent i fase el professorat que no acrediti el coneixement del català obtindrà destinació amb posterioritat als que l'acreditin, excepte els docents que sol·liciten comissió de serveis, que no podran obtenir destinació provisional en la fase d'elecció si no disposen d'aquest requisit.
- i) Al professorat funcionari de carrera sense destinació definitiva que, un cop analitzades totes les peticions de la sol·licitud, incloses les corresponents a les comarques degudament ordenades pel participant, no obté destinació, se li afegiran d'ofici totes les especialitats reconegudes. També s'afegiran, excepte al professorat afectat per supressió de destinació definitiva, les comarques no sol·licitades explícitament.
- j) El professorat funcionari de carrera que està obligat a participar en aquest procediment que no presenti sol·licitud és destinat d'ofici, a llocs de treball docents per als quals disposi de l'especialitat, a l'àmbit de Catalunya o bé a la zona de desplaçament, quan es tracti de professorat afectat per la supressió del lloc de treball.

Adjudicació preferent del professorat afectat per la pèrdua de la destinació definitiva

S'adjudicarà destinació per aquesta fase si, voluntàriament, s'ha sol·licitat la continuïtat al centre de destinació provisional del curs 2014-2015, (si és diferent del centre de la darrera destinació definitiva), i/o la continuïtat al centre de la darrera destinació definitiva, d'acord amb la prioritització manifestada, si ha sol·licitat tots dos centres. La destinació provisional podrà ser a llocs de treball ordinaris, llocs específics d'atenció a la diversitat, llocs amb perfil lingüístic o específics temporals. Dins d'un mateix centre, tindrà preferència en l'adjudicació d'una vacant el professorat que ha perdut la destinació definitiva en el mateix centre per davant d'altres que hi hagin estat destinats provisionalment el curs 2014-2015.

Adjudicació d'elecció i d'ofici del professorat funcionari de carrera

En aquesta fase es destinen els funcionaris de carrera no destinats en les fases anteriors, en l'ordre prioritari de col·lectius següents:

1. Professorat afectat per la pèrdua de la destinació definitiva per supressió del seu lloc de treball.
2. Professorat que ha perdut la destinació definitiva per adscripció a l'estranger o d'adscripció a llocs de l'Administració, professorat funcionari de carrera amb destinació provisional i professorat excedent que sol·licita el reintegrat al servei actiu amb data 1 de setembre de 2015.
3. Professorat amb destinació definitiva que sol·licita comissió de serveis, inclòs el dependent d'altres administracions educatives amb efectes d'1 de setembre de 2015.

El professorat esmentat en els col·lectius 2 i 3 s'ordena segons l'any d'oposició al cos i el número d'ordre obtingut en el procés selectiu, sens perjudici del que indica la base sobre criteris d'adjudicació de comissió de serveis (7.4.2). Als funcionaris dels diferents cossos de catedràtics, se'ls considera com a any d'ingrés al cos el del corresponent cos de professors o, si escau, el de l'antic cos de catedràtics.

Adjudicació d'elecció del professorat interí

En aquesta fase s'adjudicaran llocs de treball ordinaris i, si es reuneixen els requisits, llocs específics d'atenció a la diversitat, amb perfil lingüístic o específics temporals. S'adjudicarà destinació d'acord amb l'ordre de peticions (centre, localitat, zona i comarca) que voluntàriament s'hagin fet constar a la sol·licitud. La prioritització entre el professorat d'aquest col·lectiu és la que consta a la borsa de treball del personal interí. En cada petició es tindrà en compte l'ordre de les especialitats i els llocs de treball que ha sol·licitat per tenir-les reconegudes i constar a la borsa de treball, així com tenir reconeguda i sol·licitada en borsa la disponibilitat per ocupar llocs de diversitat o amb perfil lingüístic.

Formalització telemàtica de la sol·licitud individual

La sol·licitud es considerarà presentada i registrada davant l'Administració després de fer un clic en el botó d'enviar. Els participants podran disposar d'una còpia impresa de la sol·licitud definitiva.

En cas que es vulgui eliminar la sol·licitud tramesa telemàticament, es podrà fer, sempre dins del termini de presentació de sol·licituds, fent un clic en el botó d'anul·lar. Un cop anul·lada, podran trametre per via telemàtica una altra sol·licitud. Amb la presentació formalitzada telemàticament no s'ha de presentar cap documentació, excepte en les sol·licituds de comissió de serveis per motius personals o professionals. Els dubtes en relació amb la tramitació via Internet els atindrà el servei d'atenció (tel. 900 828 282, ext. 4). Mentre que per als dubtes sobre les dades de l'expedient personal, caldrà adreçar-se al ST o al CEB, segons correspongui. Es podran formular fins a 60 peticions, on s'inclouen centres, municipis, zones i comarques (els llocs de formació d'adults s'han de demanar amb el codi de centre). Es recomanable ordenar les comarques segons les preferències personals de cara a una possible adjudicació d'ofici.

Terminis per a les sol·licituds telemàtiques

- Professorat interí: del 6 al 19 de maig.
- Professorat funcionari de carrera: del 28 de maig al 10 de juny.
- Personal acollit a l'article 25 de la Llei de riscos laborals: del 8 al 19 de juny (cal demanar cita prèviament al ST corresponent o al Consorci de Barcelona, si s'escau).

Terminis per a altres tipus de sol·licituds

- El professorat funcionari de carrera que resulti afectat per la pèrdua de la destinació definitiva amb posterioritat al 10 de juny, pot presentar la seva sol·licitud no telemàtica en el termini de 10 dies des de la data de comunicació de la seva nova situació.
- Propostes de les direccions: del 15 al 26 de juny.

Calendari de resolucions

- Resolució provisional: al juliol.
- Resolució definitiva: al juliol.

Reclamacions

Les reclamacions sobre la resolució provisional s'han de cursar durant els 3 dies posteriors a la seua publicació. Contra la resolució definitiva es pot interposar recurs de reposició davant el subdirector general de Plantilles, Provisió i Nòmnes en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació.