

**Sol·licitud de millora del complement per incapacitat temporal
per circumstàncies excepcionals****Personal docent****Dades personals**

DNI o NIE	Nom i cognoms		
Adreça electrònica	Telèfon	Mòbil	Nom del centre de treball
Municipi del centre de treball	Cos que ocupa		Especialitat del lloc

Exposo

Que, tal com queda acreditat amb la documentació que adjunto a aquesta sol·licitud, he romàs en situació d'incapacitat temporal amb la concurrència de circumstàncies que preveu el Decret llei 4/2017, de 18 de juliol (hospitalització, intervenció quirúrgica, procés oncològic, embaràs, violència de gènere, reproducció assistida, període de lactància, malalties que han estat causa de discapacitat de grau igual o superior al 33%, exploracions diagnòstiques invasives, interrupció voluntària de l'embaràs en el primer trimestre de gestació per inducció farmacològica i altres malalties greus recollides a l'annex del Reial decret 1148/2011, de 29 de juliol, i als annexos I i III del Reial decret 2210/1995, de 28 de desembre), que donen lloc que es millori el complement d'incapacitat temporal fins al 100% de les retribucions.

Sol·licito

Que es millori el complement d'incapacitat temporal fins al 100% de les retribucions atesa la concurrència de circumstàncies que preveu el Decret llei.

Declaro

Sota la meua responsabilitat que són certes les dades i la documentació consignades en aquesta sol·licitud.

Lloc i data

Signatura del/de la sol·licitant

D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, les vostres dades seran incorporades al fitxer "Gestió administrativa del personal docent", amb la finalitat de tramitar i resoldre els processos administratius d'avaluació i promoció del personal funcionari i laboral docent, i els procediments d'adquisició de noves especialitats dels cossos docents i la tramitació de les incidències del personal docent que suposin un canvi en la vostra situació administrativa, vinculació i/o una variació econòmica, i autoritzeu expressament al responsable del fitxer el tractament de les dades amb la finalitat indicada. L'òrgan responsable del fitxer és la Direcció General de Professorat i Personal de Centres Públics. Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició mitjançant un escrit adreçat a la Sub-direcció General de Gestió del Personal Docent (Via Augusta, 202-226, 08021 Barcelona).

Serveis Territorials