



OPOSICIONS AL COS DE PROFESSORS DE SECUNDÀRIA (CF) I PROFESSORS TÈCNICS D'FP 2021

El que segueix és un resum de la convocatòria, que en cap cas substitueix la lectura atenta de la convocatòria que ha de realitzar tot aspirant. **Inclou tots els torns convocats i els diferents barems.**

RESOLUCIÓ EDU/182/2021, de 29 de gener, de convocatòria de concurs oposició per a l'ingrés i accés a la funció pública docent i per a l'adquisició de noves especialitats.

Torns: L- Ingrés lliure, R- Reserva aspirants discapacitat, E- Accés cos superior, N- Adquisició noves especialitats.

	Especialitat	L	R	Total
601	Cuina i...	29	2	31
602	Equips electrònics	2	-	2
603	Estètica	26	1	27
604	Fab. Fusteria i m.	3	-	3
605	Inst. Equips tèrmics	4	-	4
606	Inst. Electrotèc.	21	1	22
608	Laboratori	9	-	9
609	Mant. vehicles	66	3	69
610	Màquines, ...	3	-	3
611	Mec. i mant. ...	65	3	68
612	Of. p. Construcció	3	-	3
614	Op. alimentaris	9	-	9
615	Op. processos	10	1	11
616	Op. agrària	8	-	8
617	Patronatge i conf.	4	-	4
618	Perruqueria	13	1	14
619	P. ortoprotètics	38	2	40
620	P. sanitaris i ass.	77	4	81
621	P. Comercials	84	4	88
622	P. administrativa	49	3	52
623	P. arts gràfiques	6	-	6
625	Serveis comunitat	32	2	34
626	Serveis restauració	6	-	6
627	Sist. informàtiques	104	5	109
628	Soldadures	7	-	7
629	Tèc. d'imatge i so	7	-	7
	Total	685	32	717

	Especialitat	E	L	R	Total
501	Administració...	13	108	6	127
502	Anàlisi i	5	46	3	54
503	Assessoria...	4	37	2	43
504	Const. Civils i ed.	1	8	1	10
505	FOL	11	95	6	112
506	Hoteleria turisme	5	45	3	53
507	Informàtica	24	206	12	242
508	Intervenció...	7	63	4	74
509	Navegació i inst. m.	-	4	-	4
510	O. Comercial	12	104	6	122
511	O. Vehicles	5	46	3	54
512	O. Mecànica	7	59	4	70
513	O. energètics	1	7	-	8
514	Processos cultiu a.	-	2	-	2
515	P. agrària	3	21	1	25
516	P. alimentària	1	6	-	7
517	P. ortoprotètics	3	25	2	30
518	P. sanitaris	9	74	4	87
519	P. comunicació	2	14	1	17
520	P. tèxtil, conf. i pell	1	8	1	10
522	P. gràfiques	1	8	1	10
523	P. fusta i m.	1	7	-	8
524	S. electrònics	1	8	-	9
525	S. electrotècnics	2	17	1	20
	Total	119	1.018	61	1.198

Oposició (60%)	
1a prova (50%)	Defensa de la programació i UD
2a prova (50%)	Part A (70%) Exercici pràctic
	Part B (30%) Tema
Concurs de mèrits (40%)	

Calendari:

- Presentació sol·licituds: 8 de febrer a 1 de març 2021.
- Llista admesos provisionals: màxim 1 mes després.
- Reclamacions llista provisional: 10 dies hàbils.

- Llista definitiva/seu tribunal: màxim 7 dies naturals abans inici proves.

- Sorteig vocals tribunals: es publicarà al web del Departament.

- Criteris correcció/estris, si escau: 2 setmanes/2 dies abans inici proves.

- Acte de presentació: 19 de juny de 2021.

- Fi fase oposició: no hi ha previsió temporal.

- Fi fase de concurs: 31 de desembre de 2021.

- Nomenament funcionaris en pràctiques: 1 de setembre 2022.

- Fase de pràctiques: curs 2022-2023.

- Nomenament funcionaris de carrera: 1 de setembre 2023.

Annex 1: Bases de la convocatòria dels procediments d'ingrés i accés.

1.1 Places convocades:(primera pàgina)

2 Requisits dels aspirants

2.2 Generals: ser espanyol, d'un estat membre de la UE o altres estats amb conveni; tenir 16 anys i no excedir l'edat de jubilació; tenir la titulació necessària en funció del cos; no patir cap malaltia incompatible; no estar separat del servei; no haver estat condemnat per delictes sexuals; no ser funcionari de carrera o en pràctiques del cos al qual s'aspira.

2.2.1.2 Requisits específics cos de PT: diplomad, enginyer tècnic, arquitecte tècnic, grau o altres d'equivalents a efectes de docència (annex 10); tenir la formació pedagògica i didàctica (Màster professorat actual, o altres d'abans de l'1/10/2009).

2.2.1.3 Requisits específics cos de PS: títol de doctor, llicenciat, enginyer, arquitecte, grau o altres d'equivalents a efectes de docència (annex 10); tenir la formació pedagògica i didàctica (Màster professorat actual, o altres d'abans de l'1/10/2009).

2.2.2 Requisits específics reserva d'aspirants amb discapacitat 33%.

2.2.3 Requisits específics procediment d'accés a cossos docents de grup superior: ser funcionari de carrera del subgrup A2, titulació 2.2.1, i 6 anys de funcionari de carrera al cos d'origen.

2.3 Data del compliment dels requisits: data d'acabament del termini de sol·licituds (1 de març de 2021).

3 Sol·licituds i termini de presentació

3.1.1 Presentació a través de la pàgina d'internet: [ensenyament.gencat.cat/Professors/Oposicions/Ingrés i accés a cossos docents mitjançant procediment telemàtic](http://ensenyament.gencat.cat/Professors/Oposicions/Ingrés_i_accés_a_cossos_docents_mitjançant_procediment_telemàtic).

3.2.4 / 3.2.5 Exempció de la prova oral i escrita de llengua castellana / catalana. L. Castellana: Nacionalitat espanyola i/o titulació Batxillerat o superior expedida a l'Estat espanyol o nivell superior d'espanyol com a llengua estrangera.

L. Catalana: nivell equivalent o superior al C1 mitjançant fotocòpia compulsada. (als qui ho tinguin a l'Àtria els constarà a la llista d'admesos com a exempt).

A les llistes provisional i definitiva d'admesos i exclosos constaran les exempcions de les proves de llengües.

3.3 Termini de presentació de sol·licituds: del 8 de febrer a l'1 de març de 2021, ambdós inclosos.

4 Taxa Import dels drets de participació per mitjans telemàtics caràcter general: PS 55,40 €; PT 43,60 €.

5 Admissió d'aspirants

5.1 Llista provisional d'admesos i exclosos: en el termini d'un mes a partir de la finalització del termini de presentació de les sol·licituds.

5.2 Termini de reclamacions de la llista provisional: 10 dies hàbils.

5.3 La llista definitiva dona per estimades o no les reclamacions a la provisional: 7 dies naturals abans inici proves.

6 Òrgans de selecció

6.1 Composició tribunals: president inspector o del cos en qüestió o superior i 4 vocals de l'especialitat, màxim 2 voluntaris.

Participació voluntària: termini de sol·licitud del 8 de febrer a l'1 de març de 2021, ambdós inclosos.

Data de sorteig dels vocals dels tribunals Es publicarà a la web del Departament.

6.2 Composició comissions selecció: es designarà, quan hi hagi més d'un tribunal, amb nombre senar presidents.

6.12 Publicitat dels criteris d'avaluació: almenys amb dues setmanes d'antelació inici proves al lloc de les proves i a internet.

7 Sistema de selecció

7.1 inici i desenvolupament de les proves.

7.1.1 Inici del procediment selectiu el dia 18 de juny de 2021 (proves de llengües).

S'inicia prova d'acreditació coneixement llengua castellana no espanyols i prova coneixements dues llengües oficials.

Mínim de dos dies hàbils a l'inici de les proves de la fase d'oposició, s'ha de fer públic en el tauler d'anuncis els elements o estris que en alguns casos ha de portar l'aspirant per a la realització de la part A de la segona prova (prova pràctica).

En la data que determini la convocatòria corresponent es realitza l'acte de presentació (amb el lliurament de la programació en paper i de manera opcional en un pendrive) davant dels tribunals.

Els aspirants dels torns E i N poden iniciar la fase d'oposició a continuació de l'acte de presentació, si així ho determina la comissió de selecció respectiva. Els aspirants dels procediments L i R inicien la fase d'oposició en una data posterior a la de l'acte de presentació, amb l'inici de la primera prova.

Els aspirants L i R han de lliurar un exemplar de la programació didàctica al tribunal en l'acte de presentació. L'aspirant que no presenti aquesta programació s'entén que renuncia a continuar en el procés selectiu.

El procediment selectiu finalitza abans del 31 de desembre de 2021, llevat de casos excepcionals.

7.1.2 Citació única dels aspirants per a cada part; en seran exclosos els qui no hi compareguin personalment en la data i l'hora que s'indiqui a la citació llevat dels casos excepcionals degudament justificats i lliurement apreciats pel tribunal, amb DNI els de nacionalitat espanyola o el document oficial d'acreditació d'identitat de l'Estat d'origen, els que tinguin una altra nacionalitat. El tribunal fa públics aquests anuncis i citacions en el local on s'estigui celebrant el procediment selectiu i a través de la pàgina d'internet: ensenyament.gencat.cat/Professors/Oposicions/Ingrés i accés a cossos docents, com a mínim, amb catorze hores d'antelació a l'inici de l'actuació dels aspirants.

7.1.3 Desenvolupament i procediment començant pels aspirants el primer cognom dels quals comenci per la lletra M i següents per ordre alfabètic de primer cognom. Els tribunals tenen la facultat d'excloure del procediment selectiu els aspirants que realitzin qualsevol actuació de tipus fraudulent durant la realització dels exercicis.

7.2 Prova d'acreditació del coneixement de la llengua castellana per als aspirants que no posseeixin la nacionalitat espanyola. La prova consisteix en una redacció en castellà d'un mínim de dues-centes paraules (30 minuts) i d'una conversa amb el tribunal (15 minuts). Qualificació: Apte o No Apte. Publicació de la qualificació abans de la prova següent.

7.3 Prova de coneixements de les dues llengües oficials a Catalunya, tant en l'expressió oral com en l'escrita. Pel que fa a l'expressió escrita (1 hora), la prova consisteix en dues redaccions, d'un mínim de dues-centes paraules cada una, una redactada en llengua catalana i l'altra en llengua castellana. Expressió oral (30 minuts) preguntes en català i castellà. Els aspirants només han de realitzar la prova de la llengua de la qual no estiguin exempts. Qualificació de la prova de llengües oficials abans de l'inici de la fase d'oposició: Apte o No Apte.

7.4 Fase d'oposició en els procediments selectius L i R. (60% nota procediment selectiu L i R)

7.4.1 Proves de la fase d'oposició. Consta de dues proves eliminatòries. La superació permet passar al concurs.

7.4.1.1 Primera prova valorada globalment de 0 a 10 punts (50% de la fase d'oposició). Durada de 35 minuts en total: 25 minuts defensa de la programació i UD (amb un màxim de 10 min per la programació i resta UD) i 10 minuts per tal que el tribunal plantegi a l'aspirant preguntes o qüestions en relació amb el contingut de la seva intervenció i de la contextualització en situacions concretes d'aula o de contingut pràctic.

La superació d'aquesta prova permet a l'aspirant passar a la segona prova.

Part A) de la primera prova, programació didàctica LOE o LOGSE vigents.

Presentació d'una programació didàctica elaborada per la persona aspirant que ha de fer referència al currículum vigent a Catalunya i ha de tenir en compte la inclusió educativa i la perspectiva de gènere. Aquesta programació es correspon amb un curs escolar d'un dels nivells o etapes educatives en què el professorat de l'especialitat tingui atribuïda competència docent per a impartir-lo i la seva elaboració s'ha d'ajustar al que es disposa a l'annex 5.

Les persones aspirants han de lliurar l'esmentada programació al tribunal en l'acte de presentació. La defensa de la programació inclou la resposta a les qüestions pedagògiques que el tribunal estimi pertinent plantejar a partir dels documents presentats.

En el moment de la presentació, la persona aspirant pot utilitzar un exemplar de la programació aportat per ell mateix i un guió, que no excedeixi d'un full per les dues cares, o en format digital, que no excedeixi de dues pantalles, en forma d'esquema, que li serveixi per ordenar la seva exposició. Finalitzada la presentació s'ha de lliurar al tribunal el guió en paper o, en el cas del guió en format digital, el document imprès.

La presentació i defensa de la programació i la unitat didàctica es realitza en sessió pública en les condicions que determini el tribunal.

Annex 5: La programació referida als cicles formatius de formació professional LOE, ha d'incloure un esquema de cada una de les activitats d'ensenyament-aprenentatge del mòdul professional seleccionat per fer la programació. En aquesta programació, a més, s'ha de presentar el desenvolupament de 6 AEA d'entre les programades en el mòdul professional que poden pertànyer a una o a diverses UF del MP. En el cas d'una programació referida als cicles formatius de formació professional LOGSE, ha d'incloure el desenvolupament d'un esquema de cada una de les unitats didàctiques corresponents a un curs escolar, que com a mínim han de ser 6.

La programació didàctica, que ha de tenir caràcter personal, ha de ser elaborada de forma individual per la persona aspirant i tenir una extensió màxima de 70 fulls, en format DIN-A4, escrits per una sola cara, amb un interlineat d'1,5, i amb un cos de lletra tipus Arial d'11 punts, sense comprimir. Ha de tenir una portada amb les dades d'identificació de la persona aspirant i el cos i l'especialitat pels quals es presenta i incloure-hi un índex en què es relacioni la seqüència numerada de les unitats didàctiques o les activitats d'ensenyament-aprenentatge de què consta. La portada, l'índex i la bibliografia no estan inclosos en els 70 fulls. En el cas d'utilitzar taules, el cos de la lletra de les taules es podrà reduir fins a 9 punts, sense comprimir.

Els annexos, que no poden superar els 20 fulls, estan formats per una mostra de material didàctic proposat en les unitats didàctiques o projectes com les activitats o instruments d'avaluació i els instruments organitzatius. En el cas d'utilitzar taules, el cos de la lletra de la taula es podrà reduir fins a 9 punts, sense comprimir. En cap cas poden contenir unitats didàctiques o projectes que no estiguin incorporats a la programació didàctica presentada.

A1. Programació didàctica FP LOGSE: la programació didàctica d'un crèdit d'un cicle formatiu de formació professional LOGSE vigent ha de contenir, almenys:

- Una justificació del crèdit en relació al currículum del CF on està ubicat i al perfil professional del títol.
- El conjunt d'unitats didàctiques en què s'organitza el crèdit, fent constar la durada de cadascuna i la seqüència d'impartició.
- Les estratègies metodològiques que s'hauran d'aplicar en el desenvolupament del crèdit. - Els criteris i instruments d'avaluació que s'hauran d'emprar.
- Les activitats formatives del crèdit que es proposen desenvolupar en el crèdit de Formació en centres de treball.

De cada unitat didàctica s'ha d'especificar:

- Els objectius terminals del crèdit, convenientment contextualitzats en la unitat didàctica.
- Els continguts que s'hi desenvoluparan, convenientment contextualitzats en la unitat didàctica.
- L'enunciat dels diversos nuclis d'activitat en que s'agruparà el conjunt d'AEA aprenentatge.

- La relació i un enunciat descriptiu de cada una de les activitats d'ensenyament-aprenentatge. - Els recursos i els espais docents necessaris.
- Les activitats i els criteris d'avaluació.

A2. Programació didàctica FP LOE, la programació d'un mòdul professional d'un CF de FP LOE vigent ha de contenir, almenys:

- Una justificació del mòdul professional en relació al currículum del cicle formatiu on està ubicat i al perfil professional del títol.
- Unitats Formatives (UF), fent-hi constar la durada de cadascuna i la seqüència d'impartició.
- Els criteris seguits per a l'assignació de les hores de lliure disposició, si és el cas.
- Els recursos i els espais docents necessaris.
- Les estratègies metodològiques i d'organització del mòdul professional.
- Els criteris de qualificació del mòdul professional a partir de les qualificacions de les UF.
- Les activitats formatives relacionades que es proposen desenvolupar en el mòdul professional de Formació en centres de treball.

De cadascuna de les UF s'ha d'especificar:

- Els resultats d'aprenentatge.
- Els criteris d'avaluació i els continguts convenientment contextualitzats.
- L'enunciat de les activitats d'ensenyament-aprenentatge
- L'avaluació i qualificació de les Unitats Formatives (UF) seleccionades a partir de les qualificacions dels resultats d'aprenentatge.

De cadascuna de les AEA de les UF's s' d'especificar: - El nom de l'activitat d'ensenyament-aprenentatge, la durada prevista i la relació amb els resultats d'aprenentatge i continguts. - L'enumeració seqüenciada de les tasques - Els criteris d'avaluació i instruments d'avaluació.

De cada una de les 6 AEA que es desenvolupin s'ha d'especificar: - El nom i la durada prevista. - Els resultats d'aprenentatge, criteris d'avaluació, continguts i les capacitats clau - Els organitzadors previs: coneixements o capacitats prèvies que ha de tenir l'alumnat pel desenvolupament de l'activitat. - La descripció seqüenciada de les tasques que cal fer en l'activitat d'ensenyament-aprenentatge incloent l'organització d'aula, temporització, metodologia i recursos. - Les activitats d'avaluació, si és el cas.

Part B) de la primera prova, unitat didàctica en sessió pública.

UD en LOGSE, activitats d'ensenyament-aprenentatge (AEA) en el cas de la LOE.

Pot estar relacionada amb la programació presentada per l'aspirant o elaborada a partir del temari oficial de l'especialitat. Cal triar-ne 3, extrets a l'atzar per ell mateix d'entre la programació didàctica o el temari oficial especialitat (només cas LOGSE).

En l'exposició de la unitat didàctica s'han de concretar, almenys, els objectius d'aprenentatge que es pretenen assolir, les competències o capacitats que es desenvolupen, els continguts, els criteris d'avaluació, les activitats d'ensenyament i d'aprenentatge i els aspectes organitzatius i metodològics, la temporització i les connexions amb altres àmbits o àrees relacionades, així com les mesures d'atenció educativa a l'alumnat en el marc d'un sistema educatiu inclusiu. La seva preparació s'ha d'ajustar al que es disposa a l'annex 5.

L'aspirant disposa de 30 minuts per a la preparació de l'exposició de la unitat didàctica, durant la qual pot consultar el material auxiliar que cregui oportú, sense possibilitat de connexió amb l'exterior.

Per a l'exposició de la unitat didàctica, la persona aspirant pot utilitzar un guió, que no excedeixi d'un full per les dues cares, o en format digital, que no excedeixi de dues pantalles, en forma d'esquema, que li serveixi per ordenar la seva exposició. Finalitzada aquesta, s'ha de lliurar al tribunal el guió en paper o, en el cas del guió en format digital, el document imprès.

En la mesura del possible les seus dels tribunals facilitaran la utilització dels mitjans tècnics que siguin necessaris per a la defensa de la programació i de la unitat didàctica. En qualsevol cas, a

l'acte de presentació s'ha de concretar com es pot fer ús d'aquests mitjans i de les limitacions que hi pugui haver.

En aquesta primera prova la persona aspirant disposa d'un període màxim de 35 minuts per a la defensa oral de la programació, l'exposició de la unitat didàctica i posterior debat davant del tribunal, en la següent distribució màxima de temps disponible: 25 minuts per a la defensa oral de la programació i la unitat didàctica, distribuïts en un màxim de 10 minuts per a la defensa de la programació i el temps restant per a la presentació de la unitat didàctica. El tribunal disposarà de 10 minuts per plantejar a l'aspirant preguntes o qüestions en relació amb el contingut de la seva intervenció i de la contextualització en situacions concretes d'aula o de contingut pràctic.

Una vegada finalitzada la 1a. prova, els tribunals publicaran la llista provisional amb la puntuació obtinguda, obriran termini de reclamació de dos dies hàbils, després publicaran llista definitiva amb la puntuació. Ells que superin la 1a. prova passaran a la 2a. prova. Contra aquesta valoració els interessats poden interposar recurs d'alçada davant el DG Professorat i Personal de Centres Públics, en el termini d'un mes.

Annex 5: Als efectes d'aquesta convocatòria, en el cas de programacions de CF LOE, la programació d'una unitat didàctica fa referència a la programació d'AEA. En el cas de CF LOGSE poden considerar-se com a UD les seqüències o parts en què es pot dividir i concretar la programació d'un crèdit. Les persones aspirants han de preparar i exposar, davant del tribunal, una de les AEA (títols LOE) o UD (títols LOGSE) d'entre totes les incloses en la seva programació, triada d'acord amb el que s'indica en el punt 6.4.1.1 de l'annex 1. S'han de desenvolupar, almenys, els objectius d'aprenentatge que es pretenen assolir, les competències o capacitats clau que es desenvolupen, els continguts, la descripció de les activitats d'ensenyament i d'aprenentatge, la selecció i l'ús dels recursos didàctics, la gestió de l'alumnat, del temps i de l'espai i altres aspectes organitzatius i metodològics, els criteris, procediments i instruments d'avaluació i la relació amb altres unitats, crèdits o mòduls professionals, així com les mesures i suports que es preveuen utilitzar per a l'atenció a tot l'alumnat en el marc d'un sistema educatiu inclusiu. Es prestarà especial atenció a la coherència de tots els elements de l'AEA (títols LOE) o de la UD (títols LOGSE).

Criteris per a la preparació i exposició oral d'una unitat didàctica:

B1. FP LOGSE: Tenint en compte que en la formació professional poden existir unitats didàctiques de durada i extensió molt variable en funció del crèdit, l'aspirant pot optar per elaborar la programació de tota una unitat didàctica o bé per programar només una part d'aquesta que ha d'incloure un o més nuclis d'activitat.

Les persones aspirants, han de concretar la unitat didàctica desenvolupant les activitats d'ensenyament-aprenentatge previstes en almenys un dels nuclis d'activitat descrits en la programació.

La programació ha d'especificar per a cadascuna de les activitats d'ensenyament-aprenentatge del nucli d'activitats: La ubicació de l'activitat en la unitat didàctica. La descripció de l'activitat i els objectius que l'alumnat ha d'assolir.

Els organitzadors previs: coneixements o capacitats prèvies que ha de tenir l'alumnat per al desenvolupament de l'activitat.

Els continguts que s'hi desenvolupen.

La seqüència de desenvolupament de l'activitat.

El recursos necessaris.

Els criteris i instruments d'avaluació.

El temps previst de realització.

B2. FP LOE: Les persones aspirants han de concretar per a l'AEA:

La descripció de l'activitat i justificació en relació al perfil professional del cicle formatiu.

El nom i la durada prevista

La ubicació de l'AEA en la UF

La relació amb els RA, CA els continguts i les capacitats clau.

La descripció seqüenciada de les tasques que cal fer en l'AEA incloent l'organització d'aula, temporització, metodologia i recursos.

Els organitzadors previs: coneixements o capacitats prèvies que ha de tenir l'alumnat per el desenvolupament de l'activitat.

Les activitats d'avaluació, si és el cas.

- 7.4.1.2 Segona prova valorada de 0 a 10 punts, 50% de la fase d'oposició. Té per objecte la comprovació dels coneixements específics de l'especialitat a la qual s'opta i les habilitats per a construir situacions d'aprenentatge. La superació d'aquesta prova permet a l'aspirant passar a la fase de concurs.

Part A) de la segona prova, valorada de 0 a 10 punts (mínim 2,5 per superar la prova), 70% de la 2a prova.

Prova pràctica (3 hores en general), formació científica i domini de les habilitats instrumentals o tècniques corresponents a l'especialitat a què s'opta, capacitats per construir situacions d'aprenentatge que promoguin l'assoliment de les competències per part dels alumnes. Per a la realització de la prova pràctica l'aspirant ha de dur els estris o elements indicats prèviament al tauler d'anuncis. Els aspirants d'especialitats pròpies de CF NO poden portar els decrets de currículum.

La prova pràctica s'ha de resoldre segons les especificacions, pautes i dins del temps que s'estableixen a l'annex 7, excepte que per la naturalesa de la prova s'estableixi una durada diferent. En aquesta prova s'ha de garantir l'anonimat les persones aspirants en la seva realització, assignant-los-hi un codi, així com en la lectura i correcció per part del tribunal.

En conseqüència, s'ha d'invalidar l'exercici escrit que inclogui noms, marques o qualsevol senyal que pugui identificar la persona aspirant, així com aquell exercici que resulti il·legible. Per aquest motiu, per a la realització del supòsit pràctic s'ha d'utilitzar un bolígraf amb tinta blava o negra i seguir les instruccions que a aquest efecte donin els tribunals.

Posteriorment, les persones aspirants seran convocades pel tribunal, pel codi de la prova realitzada, per a la lectura de la prova pràctica en relació amb la situació d'aprenentatge a l'aula, llevat que per la naturalesa de l'exercici, no sigui recomanable la lectura a criteri del tribunal. Finalitzada la lectura, el tribunal pot plantejar dubtes i demanar aclariments a la persona aspirant en un temps màxim de deu minuts.

En el cas que s'utilitzin eines digitals és responsabilitat de la persona aspirant garantir que el suport informàtic que es lliuri al tribunal contingui la prova realitzada. En conseqüència, ha de ser degudament revisat per la persona aspirant abans del seu lliurament.

Part B) de la segona prova, valorada de 0 a 10 punts (mínim 2,5 per superar la prova), 30% de la 2a prova.

Desenvolupament d'un tema (2 hores).

És una prova anònima i, per tant, els exercicis han de ser llegits pels propis tribunals i en la seva correcció s'ha de garantir l'anonimat de les persones aspirants.

Consisteix en el desenvolupament per escrit d'un tema triat per l'aspirant d'entre un nombre de temes trets a "atzar pel tribunal dels corresponents al temari de l'especialitat, tenint en compte els criteris següents: menys de 25 temes, 3 temes; entre 26 i 51, 4 temes; més de 50, 5 temes.

Una vegada finalitzada la 2a. prova, els tribunals publicaran la llista provisional amb la puntuació obtinguda, obriran un termini de reclamació de dos dies hàbils, després publicaran la llista definitiva amb la puntuació; la superació d'aquesta 2a. prova permet passar a la fase de concurs. Contra aquesta valoració els interessats poden interposar recurs d'alçada davant el DG Professorat i Personal de Centres Públics, en el termini d'un mes.

7.4.1.3 Publicitat de les qualificacions al tauler d'anuncis del local de les proves i al Tauler de l'aspirant. En les parts A i B de la 2a. prova, en aquelles especialitats on es garanteix l'anonimat, primer es fan públiques les puntuacions fent referència al codi de cada aspirant.

7.4.1.4 Superació de la fase d'oposició entre 5 i 10 punts i permet accedir a la fase de concurs.

7.5 Fase d'oposició en el procediment selectiu d'accés a un cos de grup superior (55% del total del procediment).

Qualificació entre 0 i 10 punts, i se supera amb 5 punts.

Aquesta fase consisteix en la superació d'una prova, l'exposició oral i en sessió pública d'un tema de l'especialitat a què s'accedeix, triat per l'aspirant d'entre vuit escollits a l'atzar pel tribunal, dels corresponents al temari l'especialitat, nou si hi ha concordança entre la titulació acadèmica al·legada i l'especialitat segons la borsa de treball de personal docent. En l'exposició del tema s'ha d'atendre tant al coneixement de la matèria com als recursos didàctics i pedagògics.

Per a l'exposició del tema l'aspirant disposa d'un temps màxim de vint minuts i pot utilitzar el material auxiliar que consideri oportú, així com un guió que no excedeixi d'un full per les dues cares, o un guió en format digital, que no excedeixi de dues pantalles. Finalitzada aquesta, s'ha de lliurar al tribunal el guió en paper o, en el cas del guió en format digital, el document imprès. El tribunal pot plantejar dubtes i demanar aclariments a l'aspirant en un temps màxim de deu minuts.

L'aspirant disposa de dues hores per a la preparació del tema que ha d'exposar, durant les quals pot consultar el material que cregui oportú, sense possibilitat de connexió amb l'exterior.

La prova incorpora la realització d'un exercici de contingut pràctic propi de l'especialitat segons l'annex 7. Amb posterioritat, han d'efectuar la lectura de l'exercici pràctic, llevat d'aquelles especialitats en les quals la naturalesa dels exercicis no fa recomanable la seva lectura. Per a la lectura la persona aspirant disposa de vint minuts i a continuació el tribunal pot formular preguntes, temps màxim de 10 minuts en finalitzar lectura, per resoldre dubtes.

Una vegada finalitzada la fase d'oposició, els tribunals publicaran la llista provisional amb la puntuació obtinguda, obriran un termini de reclamació de dos dies hàbils, després publicaran la llista definitiva amb la puntuació; la superació de la prova permet passar a la fase de concurs. Contra aquesta valoració els interessats poden interposar recurs d'alçada davant el DG Professorat i Personal de Centres Públics, en el termini d'un mes.

7.6 Normes comunes a la fase d'oposició.

7.6.1 Qualificació de les proves. En les proves de la fase d'oposició, es fa la mitjana aritmètica de les qualificacions de tots els membres assistents del tribunal. Quan hi hagi una diferència de tres o més enters entre les puntuacions que hagin atorgat els membres dels tribunals, en qualificar-los de zero a deu punts, en són excloses les qualificacions màxima i mínima i es calcula la puntuació mitjana entre la resta de puntuacions. Les mitjanes aritmètiques de les qualificacions abans esmentades, atorgades pels membres del tribunal, es calculen amb una aproximació fins a la deumil·lèsima.

7.6.2 Temaris. Annex 1 de l'Ordre d'1 de febrer de 1996 (BOE núm. 38, de 13.2.1996) per als PS. Annex 2 de l'Ordre d'1 de febrer de 1996 (BOE núm. 38, de 13.2.1996) per als PT.

7.7 Fase de concurs: Al·legació de mèrits davant el tribunal. 40% del procediment L i R, 45% torn E.

7.7.1 Al·legació de mèrits davant el tribunal fent ús del full d'auto-barem disponible al web.

7.7.2 Valoració de la fase de concurs.

Els tribunals publicaran la valoració provisional de mèrits per apartats i subapartats, obriran un termini de reclamació de dos dies hàbils, després publicaran valoració definitiva. Contra aquesta valoració els interessats poden interposar recurs d'alçada davant el DG Professorat i Personal de Centres Públics, en el termini d'un mes.

8. Superació del concurs oposició i selecció dels aspirants per a la realització de la fase de pràctiques.

8.1 Procediments L i R. 60% oposició, 40% concurs. Superen el concurs oposició i són seleccionats els aspirants que, obtinguin almenys cinc punts en la fase d'oposició i un cop ordenats segons la puntuació

global assignada, els correspongui un número d'ordre igual o inferior al nombre de places convocades per a cadascun d'aquests procediments, en el corresponent cos i especialitat.

8.2 Procediment E. 55% oposició, 45% concurs. Els aspirants que obtinguin almenys cinc punts en la valoració de la prova sempre que, ordenats segons la puntuació global assignada, els correspongui un número d'ordre igual o inferior nombre de places reservades per aquest procediment.

8.3.2 Criteris per resoldre els empats. Procediment L i R: a) Puntuació més alta en la fase d'oposició; b) puntuació més alta en cadascuna de les dues proves, en l'ordre en què aquestes apareixen; c) puntuació més alta en els apartats del barem dels mèrits, per l'ordre en què aquests hi figuren; d) puntuació més alta en els subapartats del barem dels mèrits, per l'ordre en què aquests hi figuren.

Procediment E: a) Major puntuació en la prova; b) puntuació més alta en els apartats del barem dels mèrits, per l'ordre en què aquests figuren; c) puntuació més alta en els subapartats del barem dels mèrits, per l'ordre en què aquests hi figuren.

8.3.3 Acumulació de places vacants en el procediment d'accés.

S'acumulen a les places assignades inicialment per al torn lliure les places que hagin quedat vacants en el procediment E. Els aspirants del torn E que ja ocupin plaça del cos de destí a Catalunya no consumeixen plaça.

8.3.4 El nombre màxim d'aspirants que superin el procés selectiu en cap cas serà superior a les places vacants assignades.

8.3.5 Exposició pública de les llistes d'aspirants seleccionats. Llista provisional: dos dies hàbils per a reclamacions escrites. Publicació llista definitiva: un mes per al recurs d'alçada.

8.3.6 Publicació al DOGC de les llistes úniques d'aspirants seleccionats.

8.3.7 La llista complementària d'aspirants seleccionats s'utilitzarà en cas de renúncies o exclusions.

8.3.8 Finalització procediment selectiu abans 31 desembre 2021 llevat circumstàncies excepcionals.

9 Presentació de documents dels aspirants seleccionats

9.1 En el termini de vint dies naturals els documents a presentar pels seleccionats són: a) fotocòpia compulsada del títol exigít per a l'ingrés al cos o certificació acadèmica original; b) fotocòpia compulsada del màster universitari en formació pedagògica i didàctica o equivalent; c) fotocòpia compulsada del document nacional d'identitat (DNI); d) certificat o informe mèdic ordinari. e) Declaració jurada o promesa de no haver estat separat segons annex 8; f) certificació negativa Registre Central delinqüents sexuals o autorització de consulta del departament (els aspirants que ho hagin presentat per ser membres de la borsa no han de presentar res més); g) al·legació de la condició de discapacitat per als que participin al procediment lliure, si escau; h) sol·licitud de transferència bancària per abonar la nòmina, si no consta al registre informàtic.

9.2 Documents dels que ja són funcionaris docents de carrera: exempts de la documentació ja informada.

9.3 Exclusió dels aspirants que no presentin la documentació.

10 Personal funcionari en pràctiques

10.1 Nomenament de funcionaris en pràctiques i adjudicació de destinacions provisionals.

Els seleccionats obtenen destinació provisional com a funcionaris en pràctiques pel curs 2022-2023 La data de presa de possessió com a funcionaris en pràctiques a la destinació adjudicada és l'1 de setembre de 2023.

10.5 Obligació de participació en els concursos de trasllats fins a obtenir una destinació definitiva

11 Fase de pràctiques

11.1 Lloc i durada. La fase de pràctiques és tutelada, forma part del procés selectiu i té per objecte la valoració de l'aptitud per a la docència dels aspirants que han estat seleccionats. Consta de 6 mesos amb avaluació mínima de 3 mesos, a la destinació provisional adjudicada.

11.3 Avaluació: finalitzada la fase de pràctiques, la qualificació serà Apte o No Apte.

11.4 Exempts d'avaluació: qui hagi prestat serveis almenys un curs escolar com funcionaris docents de carrera.

12 Nomenament de funcionaris de carrera. Un cop acabada la fase de pràctiques el Departament d'Educació publica al DOGC la resolució i realitza el tràmit pertinent davant del Ministeri competent per a la publicació al BOE.

Annex 2: Bases convocatòria del procediment d'adquisició de noves especialitats (N).

- 1 Normes generals: es poden adquirir les especialitats que es convoquen pel torn L.
- 2 Requisits dels aspirants: ser funcionari de carrera del cos corresponent així com tots els altres requisits per participar del torn L.
- 3 Sol·licituds i termini de presentació: ídem base 3 annex 1.
- 4 Llista d'admesos i exclosos: ídem base 4 annex 1.
- 5 Òrgans de selecció: ídem base 5 annex 1.
- 6 Inici i desenvolupament de les proves: ídem base 6 annex 1.
- 7 Sistema de selecció i temaris

7.1 Sistema de selecció.

Les persones aspirants han de demostrar els coneixements sobre els continguts curriculars que hauran d'impartir i el seu domini dels recursos didàctics i pedagògics. La prova consisteix en l'exposició oral d'un tema de l'especialitat a la que s'opti, escollit per l'aspirant d'entre els extrets a l'atzar pel tribunal, entre 26 i 51 temes, 4 temes; més de 50, 5 temes.

Es disposa de 20 minuts per a l'exposició oral. El tribunal disposa de 10 minuts per plantejar a la persona aspirant preguntes o qüestions en relació amb el contingut de la seva intervenció.

Per a la preparació d'aquesta prova, la persona aspirant disposa d'un període de temps de dues hores, durant les quals podrà consultar el material bibliogràfic que cregui oportú, sense possibilitat d'utilitzar qualsevol estri que permeti la connexió amb l'exterior, així com elaborar un guió per a l'exposició, que no excedeixi d'un full per les dues cares, o un guió en format digital, que no excedeixi de dues pantalles. Finalitzada l'exposició, s'ha de lliurar al tribunal el guió en paper o, en el cas del guió en format digital, el document imprès. El tribunal pot plantejar dubtes i demanar aclariments a l'aspirant en un temps màxim de deu minuts. En totes les especialitats convocades de cadascun dels cossos, la prova incorpora la realització d'un exercici de contingut pràctic propi de l'especialitat. En el seu plantejament, els tribunals s'han d'ajustar a les especificacions, pautes i criteris que s'estableixen a l'esmentat annex 7.

La durada de l'exercici de contingut pràctic és de tres hores per al seu desenvolupament, excepte que per la naturalesa de la prova s'estableixi una durada diferent.

Amb posterioritat, s'ha d'efectuar la lectura de l'exercici pràctic, llevat d'aquelles especialitats en les quals la naturalesa dels exercicis no fa recomanable la seva lectura. Finalitzada la lectura el tribunal pot formular preguntes, en un temps màxim de 10 minuts en finalitzar la lectura, per resoldre dubtes.

Els temaris sobre els quals versaran les proves referides a aquest procediment selectiu són els que consten a la base 6.7.3 de l'annex 1 d'aquesta convocatòria.

- 8 Qualificació: cadascun dels aspirants serà qualificat pel tribunal d'apte o no apte, i adquiriran la nova especialitat únicament els aspirants qualificats amb un apte.
Els tribunals publicaran llista provisional d'aspirants que hagin obtingut la qualificació d'Apte, obriran un termini de reclamació de dos dies hàbils i després publicaran la llista definitiva. Contra aquesta els interessats poden interposar recurs d'alçada davant el DG Professorat i Personal de Centres Públics, en el termini d'un mes.
- 9 Adquisició de nova especialitat: el Departament publicarà al DOGC la resolució per la qual es declara aptes els aspirants, amb indicació de la nova especialitat adquirida, així com a la pàgina d'Internet del propi Departament. Els qui obtinguin una nova especialitat per aquest procediment queden exempts de la realització de la fase de pràctiques i adquiriran la nova especialitat en la data en què es publiqui al DOGC la resolució esmentada a la base 9.1. L'adquisició nova especialitat no suposarà la pèrdua de l'anterior o anteriors especialitats que es posseeixen.

Annex 3: Barem procediment ingrés lliure i reserva aspirants amb discapacitat (L i R). Màxim 10 punts.

- 1 Experiència docent prèvia (màxim 7,0000 punts, màxim de 10 anys a valorar)
 - 1.1 Per cada any experiència docent en especialitats del cos al qual opta l'aspirant, en centres públics, 0,7000 punts.
 - 1.2 Per cada any d'experiència docent en especialitats de cossos diferents al qual opta l'aspirant, en centres públics, 0,3500 punts.
 - 1.3 Per cada any d'experiència docent en especialitats del mateix nivell o etapa educativa que l'impartit pel cos al qual opta l'aspirant, en altres centres, 0,1500 punts.
 - 1.4 Per cada any d'experiència docent en especialitats de diferent nivell o etapa educativa que l'impartit pel cos al qual opta l'aspirant, en altres centres, 0,1000 punts.
Per cada mes se sumen les puntuacions següents: subapartat 1.1: 0,0583 punts, subapartat 1.2: 0,0292 punts, subapartat 1.3: 0,0125 punts, subapartat 1.4: 0,0083 punts.

- 2 Formació acadèmica (màxim 5,0000 punts)
 - 2.1 Expedient acadèmic en el títol al·legat (màxim 1,5000 punts).
De 6,01 fins a 7,50 punts: 1,0000 punt.
De 7,51 fins a 10 punts: 1,5000 punts.
 - 2.2 Postgraus, doctorat i premis extraordinaris.
 - 2.2.1 Certificat-diploma acreditatiu d'estudis avançats, títol de Màster que no sigui requisit: 1,0000 punt.
 - 2.2.2 Títol de doctor: 1,0000 punt.
 - 2.2.3 Premi extraordinari en el doctorat: 0,5000 punts.
 - 2.3 Altres titulacions universitàries:
 - 2.3.1 Titulacions universitàries de primer cicle: 1 punt..
 - 2.3.2 Titulacions universitàries de segon cicle: 1 punt.
 - 2.4 Titulacions d'ensenyaments de règim especial i de formació professional inicial.
 - 2.4.1 Cada titulació professional de música o dansa: 0,5000 punts.
 - 2.4.2 Nivell avançat EOI: 0,5000 punts.
 - 2.4.3 Tècnic superior d'arts plàstiques i disseny: 0,2000 punts.
 - 2.4.4 Per cada títol de TSFP o equivalent: 0,2000 punts.
 - 2.4.5 Per cada titulació de tècnic esportiu superior: 0,2000 punts.

- 3 Altres mèrits (màxim 2,0000 punts)
 - 3.1 Formació permanent. No inferior a 10 h.
 - 3.1.1 No inferior a 1 crèdits (100 hores): 0,0033 punts per hora.
 - 3.1.2 No inferior a 10 crèdits (100 hores): 0,3000 punts.
 - 3.2 Per activitats de formació permanent impartida, ja sigui com a ponent, professor, formador, director, coordinador o tutor de cursos de formació convocats pels òrgans competents de les administracions educatives, així com per les universitats. Per cada bloc de 20 hores impartides: 0,1 punts.
 - 3.3 Pel certificat de nivell superior de català (C2), que es correspon amb les competències lingüístiques del nivell C2 del Marc Europeu Comú de Referència, 0,2000 punts. Nivell D de Català.
 - 3.4 Domini de llengües estrangeres.
 - 3.4.1 Per cada Nivell C1 MECR: 0,7500 punts.
 - 3.4.2 Per cada Nivell C2 MECR: 1,0000 punts.
 - 3.5 Per haver obtingut una puntuació igual o superior a sis en la prova de la fase d'oposició del procediment d'ingrés lliure en una especialitat del mateix cos al que ara es presenta, d'una convocatòria de proves per a la provisió de places de funcionaris docents a partir de 2007:
Puntuació entre 6,0000 i 7,4999: es multiplica pel coeficient 0,15.
Puntuació entre 7,5000 i 10,0000: es multiplica pel coeficient 0,20.

Annex 4 Barem procediment d'accés a un cos de grau superior (E)

- 1 Treball realitzat (màxim 5,5000 punts)
 - 1.1 Antiguitat.
Per cada any serveis prestats com a funcionari de carrera en el cos des del qual s'aspira a l'accés que sobrepassin els sis exigits com a requisit: 0,5000 punts, màxim de 4,0000 punts. Per cada mes se sumen 0,0416 punts.
 - 1.2 Exercici de funcions específiques, avaluació voluntària i, si escau, avaluació positiva de la funció docent, realitzada per la Inspecció educativa (màxim 2,5000 punts).
 - 1.2.1 Per cada curs acadèmic com a director: 0,3000 punts.
 - 1.2.2 Per cada curs acadèmic com a cap d'estudis, secretari, coordinador pedagògic, etc: 0,2000 punts.
 - 1.2.3 Per cada curs acadèmic cap departament, coordinador de cicle o etapa o altres: 0,1000 punts.
 - 1.2.4 Per cada any de funcions en Inspecció d'Educació: 0,3000 punts.
 - 1.2.5 Per cada any lloc treball en l'Administració educativa: 0,2000 punts.
 - 1.2.6 Per l'avaluació positiva de l'activitat docent, realitzada per la inspecció educativa: màxim, 2,0000 punts.
- 2 Cursos de formació i perfeccionament (màx. 3,0000 punts)
 - 2.1.1 No inferior a 1 crèdits (10 hores): 0,0100 punts (màxim 1,2500 punts).
 - 2.1.2 No inferior a 10 crèdits (100 hores): 0,5000 punts (màxim 1,7500 punts).
- 3 Mèrits acadèmics i altres mèrits (màxim 3,0000 punts)
 - 3.1 Mèrits acadèmics (màxim 1,5000 punts).
 - 3.1.1 Expedient acadèmic, títol al·legat per a l'accés al cos: fins a 6 punts, 1,0000 punt; de 6 i fins a 7,50, 1,2500 punts; superior a 7,50 punts, 1,5000 punts.
 - 3.1.2 Títol de doctor: 0,8000 punts.
 - 3.1.3 Altres titulacions universitàries:
 - 3.1.3.1 Titulacions universitàries de primer cicle. 0,4000 punts.
 - 3.1.3.2 Titulacions universitàries de segon cicle: 0,4000 punts
 - 3.1.4 Pel certificat de nivell superior de català (C2): 0,3000 punts.
 - 3.1.5 Titulacions d'ensenyaments de règim especial.
 - 3.1.5.1 Titulacions de grau mitjà de música i dansa conservatoris professionals i superiors música: 0,2000 punts.
 - 3.1.5.2 Certificats de nivell avançat, d'aptitud o equivalent d'escoles oficials d'idiomes: 0,5000 punts.
 - 3.2 Publicacions, participació en projectes educatius i mèrits artístics (màxim 1,5000 punts).
 - 3.2.1 Publicacions relacionades amb l'especialitat, el cos a què s'opta o amb la didàctica general: màx 0,7500 punts
 - 3.2.2 Per participació en projectes educatius: màxim 0,7500 punts.
 - 3.2.3 Per premis en exposicions o concursos: màxim 0,7500 punts.
 - 3.2.4 Per activitats de formació permanent impartida: Per cada bloc de 20 hores impartides: 0,15 punts.
 - 3.3 Per haver obtingut puntuació igual o superior a sis en prova fase d'oposició procediment d'accés especialitat mateix cos al que ara es presenta d'una convocatòria de proves per a provisió de places de funcionaris docents: puntuació entre 6,0000 i 7,4999, es multiplica per 0,20; puntuació entre 7,5000 i 10,0000, es multiplica per 0,30.