

Subvencions i projectes convocatòria 2010

Bases generals i específiques de les subvencions, dels projectes i ajuts destinats a centres i professorat de secundària (EDU/123/2010 d'1 de març)

Línia de subvencions i projectes adreçada als centres educatius.

Programa E. (codi 221E EN04). Subvencions als centres educatius sostinguts amb fons públics que imparteixen ensenyaments obligatoris per al foment de la reutilització de llibres de text i material curricular i de contingut digitals. (curs 2010-2011)

Aclariments: s'entén per *llibres de text i material imprès*: aquells que tinguin caràcter durador i que s'atenguin a les orientacions metodològiques, als criteris d'avaluació corresponents, i als continguts establerts pels diferents currículums vigents en les àrees, matèries o assignatures i els cicles o cursos de què es tracti. S'entén per *material curricular i de continguts digitals*: aquells que tinguin un caràcter no fungible i que contribueixin a desenvolupar els continguts establerts als currículums; així com també els materials elaborats pels propis centres educatius amb caràcter durador i que utilitzin els alumnes.

Obligacions: l'elaboració d'aquest projecte ha de comptar amb el compromís explícit del consell escolar del centre de participar-hi per un període mínim de tres cursos escolars. No obstant això, els centres hauran de presentar anualment, en cada convocatòria, la corresponent sol·licitud. A més, els centres educatius han de comunicar a les famílies la relació de *llibres de text i material curricular i de continguts digitals* adquirits amb la dotació del programa.

Import i partida pressupostària: les subvencions es concediran en funció de la matrícula corresponent als ensenyaments de l'etapa de l'educació primària i de l'educació secundària obligatòria, a raó de fins a 25 euros per alumne/a, llevat dels cursos que participin en el *Programa de llibres de text amb format digital (eduCATIXI)*.

Sol·licituds: <http://www.gencat.cat/educacio>.

Termini: un mes a comptar de l'endemà de la publicació d'aquesta Ordre al DOG.G

Criteris de valoració: per als projectes dels centres que es presenten per *primera vegada*, es constituirà una comissió central, que tindrà en compte els criteris següents: ubicació dels centres en entorns especialment desfavorits; participació en el projecte d'autonomia de centres; qualitat del projecte. En aquells centres que ja tinguin implantat el programa, la comissió en valorarà la memòria presentada, i en proposarà, si s'escau, la continuïtat.

Comissió de seguiment i gestió de llibres de text i material curricular i de continguts digitals: a cada centre, i en el si del consell escolarr, es constituirà una *comissió de seguiment i gestió de llibres de text* que s'encarregarà de la gestió i la supervisió del Programa (relació dels membres i dels seus càrrecs a la convocatòria).

Adquisició: diversificació dels llibres de text i material curricular i de continguts digitals per tal d'avançar progressivament cap a la seva gratuïtat.

Adquisició i ús i vigència del material: els llibres de text i material curricular i de continguts digitals adquirits seran propietat del centre educatiu corresponent. L'alumnat haurà de fer-ne bon ús i tornar-los al centre en finalitzar el curs, per tal que siguin revisats. Els llibres de text tindran una

vigència d'utilització mínima de tres cursos escolars.

Conservació i reposició del material: si algun alumne/a incomplís l'obligació de conservació del material esmentat, o extraviés algun tipus de material, la comissió li n'exigiria la restitució. En cas que no ho fes, això suposaria la renúncia de l'alumne/a a participar en el Programa per al curs següent, i s'exigiria el reintegrament del cost d'aquest material als pares, mares o tutors/es legals.

Resolució de la convocatòria: directora general d'Atenció a la Comunitat Educativa i una comissió central, els membres de la qual s'especifiquen en l'Ordre. La comissió establerta podrà demanar als centres participants la documentació addicional i els aclariments que consideri oportuns.

Termini: quatre mesos a comptar de l'endemà de la data de finalització del termini de presentació de les sol·licituds.

Justificació de les subvencions: els centres beneficiaris han de justificar la despesa realitzada, com a data límit el 12 de novembre de 2010, aportant la documentació següent: *certificat del president/a del consell escolar*, amb l'aprovació de la despesa i les pertinents factures i acreditacions d'acord amb model que es troba a la web del Departament d'Educació (<http://www.gencat.cat/educacio>); *memòria valorativa de l'experiència*; i *relació integrants comissió*.

Programa G. (codi 221G EN07). Subvencions a grups d'alumnat que cursa ensenyaments secundari de Catalunya per a la realització de pràctiques en empreses o institucions d'altres països.

Període: les estades s'han de realitzar durant l'any 2010.

Beneficiaris i requisits: centres que tinguin alumnat matriculat en cicles formatius i batxillerat, i que tinguin coneixements d'anglès, o de la llengua del país que es vulgui visitar, a nivell de conversa (acreditacions nivell de llengua a càrrec del professor del grup, mitjançant les avaluacions realitzades). També els centres que formin part d'un programa o projecte europeu, de característiques similars i subvencionats per la Unió Europea.

Requisits de les estades: grups d'alumnes dels centres sol·licitants amb d'altres de centres estrangers que ofereixin formació en nivells equivalents, empreses o institucions. Els centres receptors s'han de comprometre, a més, a fer possible l'acolliment dels alumnes i a facilitar la realització de les pràctiques.

S'ha d'elaborar un *projecte pedagògic* relacionat amb la programació i l'especialitat que cursa l'alumnat, a desenvolupar d'acord amb el centre estranger; i les estades han d'estar cobertes per una *pòlissa d'assegurança* a tercers, malaltia, accidents, invalidesa, assistència sanitària i repatriació dels alumnes i professors acompanyants.

Durada: 15 dies com a mínim.

Sol·licituds (una per a cada projecte): subscrietes pel director o directora del centre segons model que es troba a la web <http://www.gencat.cat/educacio>

Termini de presentació: un mes a comptar de l'endemà de la publicació de l'Ordre al DOGC.

Documentació: *Projecte pedagògic* amb els objectius de l'estada i la programació de les activitats a realitzar, i amb els punts que s'especifiquen a la convocatòria; escrit on constin els *criteris i procediments de selecció de l'alumnat* i la *programació de la preparació lingüística en llengua estrangera*; escrit del director o de la directora del centre català on *s'accepti el compromís de fer les activitats de l'estada*; *compromís formal acceptació activitats i programa* signat pel director o per la directora de l'entitat, centre docent o empresa estrangera; *pressupost de l'estada* que ha d'incloure els punts que s'especifiquen en la convocatòria; *certificat del secretari o de la secretària del centre* segons el qual el projecte d'estada ha estat autoritzat pel consell escolar.

En el cas de reciprocitat i intercanvi, *programa de l'estada del centre estranger a Catalunya*; i en el cas que el grup d'alumnat formi part d'un programa o projecte europeu, cal especificar l'import de la subvenció rebuda de la Unió Europea.

Criteris de valoració: es prioritzaran les sol·licituds dels projectes de més llarga durada i aquells que incloguin alumnes de formació professional i/o batxillerat que hagin de cursar la matèria d'estada en empresa.

Criteris de selecció de sol·licituds (màxim 100 punts): qualitat del projecte i adequació al pressupost (30 punts); projecte en règim de reciprocitat (10 punts); allotjament familiar (10 punts); entorn socioeconòmic del centre (10 punts); utilització document Mobilitat-Europass (15 punts); estada en regions d'acollida que hagin signat acords de col·laboració amb la Generalitat de Catalunya (10 punts); recollir el valor afegit de les accions de mobilitat transnacional en el projecte educatiu de centre (PEC) (15 punts).

Termini màxim de resolució convocatòria: sis mesos a comptar a partir de l'endemà de la data de finalització del termini de presentació de les sol·licituds.

Justificació: en el termini màxim d'un mes de la finalització de l'estada (i no més tard del 15 de desembre de 2010), el centre docent ha de trametre la documentació justificativa següent: *certificat aprovatori del director o de la directora del centre; memòria (màxim 25 fulls) de les pràctiques i activitats realitzades; relació numerada, sumada, datada i signada de les despeses realitzades*, amb aquells punts especificats a la convocatòria

Certificació: la coordinació del projecte se certificarà com a *activitat d'innovació educativa*.

Programa H. (codi 221H EN07). Selecció de projectes de biblioteca escolar *puntedu*, un espai d'aprenentatge i coneixement, duts a terme per centres educatius.

Beneficiaris i requisits: no es podran acollir a aquesta convocatòria els centres educatius amb projectes que hagin estat seleccionats per formar part del programa d'innovació de biblioteca escolar *punedu*, ni els centres que ja hagin rebut del *Departament d'Educació* finançaments de biblioteques escolars en l'àmbit d'un projecte per a la millora de la qualitat del centre.

Requisits dels projectes: estar integrats en el procés d'ensenyament-aprenentatge; formar part del projecte educatiu i del projecte lingüístic del centre, i estar aprovats pel claustre de professors i pel consell escolar amb el compromís de tres anys; iniciar-se el curs 2010-2011, amb una durada de tres cursos escolars; i tenir una extensió màxima de 10 pàgines.

Estructura del contingut dels projectes: <http://www.gencat.cat/educacio>.

Cada centre educatiu només pot presentar un projecte; ha de determinar-ne una persona responsable - que ha de tenir preferentment destinació definitiva en el centre -, i ha de comptar amb suficient professorat preparat i disposat a desenvolupar-lo.

Sol·licitud: <http://www.gencat.cat/educacio>.

Termini presentació sol·licituds: un mes.

Documentació: *Projecte biblioteca escolar puntedu; certificat de l'acta de la sessió dels claustre i del consell escolar del centre en què s'aprovi el projecte i la previsió inicial de la destinació econòmica prevista; compromís director o directora del centre, i del professorat implicat, de garantir-ne la continuïtat durant tres anys acadèmics; pla d'actuacions previst, amb el vistiplau de la direcció del centre.*

Criteris de valoració (màxim de 20 punts): grau d'integració del projecte en el projecte educatiu del centre (4 punts); planificació activitats foment lectura i tractament informació (3 punts); planificació funcionament comissió biblioteca i participació comunitat educativa (3 punts); planificació activitats de cooperació amb biblioteques dels centres educatius de la zona, serveis educatius i biblioteca pública (3 punts); implicació en el projecte dels diversos centres docents de la mateixa zona (1 punt); planificació d'actuacions per a l'actualització del fons documental, la seva organització i difusió (2 punts); formació del coordinador/a (2 punts); experiència en la dinamització de la biblioteca escolar de la persona coordinadora (2 punts).

Per a ser seleccionats, els projectes hauran d'haver estat valorats amb un mínim de 9 punts.

Procés de selecció del projecte: comissió territorial dels 6 membres que estableix la convocatòria.

Resolució convocatòria: comissió central, 4 membres especificats en l'Ordre.

Termini màxim per resoldre aquest Programa: sis mesos a comptar de l'endemà de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds.

Recursos assignats: (veure convocatòria).

Justificació: presentació - juntament amb la *memòria global* de les actuacions realitzades -, de la relació numerada, sumada, datada i signada de les despeses realitzades, tal i com s'especifica a la convocatòria.

Termini documentació justificativa despeses: 15 de desembre de 2010.

Compromisos dels centres seleccionats: a) continuïtat del projecte durant tres cursos escolars i participació en les activitats de formació i coordinació que es realitzin; b) explicitació de la programació general anual de les activitats per integrar-lo en el projecte de centre; c) valoració - un cop acabats els tres cursos - de la incidència del Programa i la incorporació al projecte educatiu i al projecte curricular dels aspectes que es decideixin consolidar; d) presentació - en acabar el projecte, i abans del 30 de setembre de 2013 -, d'una memòria global amb les activitats realitzades.

Seguiment del projecte *puntedu*: la Inspecció Educativa supervisarà el desenvolupament dels projectes; i la Subdirecció General de la Inspecció d'Educació elaborarà un informe global de la seva incidència en la pràctica educativa.

Certificació: la participació en aquests projectes tindrà la consideració d'activitat d'innovació educativa, i s'emetrà el corresponent certificat al professor que hi hagi participat

Programa I. (codi 221I EN07). Selecció de projectes de centres educatius per participar en un pla experimental de llengües estrangeres.

Restriccions: no es poden acollir a aquesta convocatòria els centres educatius que tinguin un projecte vigent el curs 2010-2011. Els que hagin participat en els plans experimentals de llengües estrangeres 2005-2008, 2006-2009 o 2007-2010, només s'hi poden acollir si presenten un projecte de modalitat diferent dels presentats anteriorment.

Requisits del projecte: a) emmarcar en el *projecte lingüístic de centre*; b) aprovar-se pel claustre de professors i pel consell escolar, amb el compromís explícit de tres anys; c) iniciar-se durant el curs 2010-2011, amb una durada de tres cursos escolars; d) ajustar a alguna de les modalitats que consten a la base específica 4 del programa; e) tenir, la persona responsable, destinació definitiva al centre, i formar part de l'equip de professorat que apliqui el projecte a l'aula; f) comptar el centre amb suficient professorat preparat i disposat a desenvolupar-lo; g) tenir una extensió màxim de 10 fulls, amb l'estructura que s'especifica en la convocatòria.

Modalitats dels projectes en relació amb la llengua anglesa, francesa, italiana o alemanya.

Modalitat a): l'ensenyament i l'aprenentatge de tots o alguns dels continguts d'una àrea no lingüística del currículum en llengua estrangera, amb un mínim de 35 hores, en estreta col·laboració entre el professorat de llengües estrangeres i el de les àrees implicades. El professorat de les àrees no lingüístiques ha de tenir un nivell de competència lingüística equivalent al certificat d'aptitud de l'Escola Oficial d'Idiomes (nivell B2 del Marc europeu comú de referència per a les llengües).

Modalitat b): ensenyament/aprenentatge significatiu de la llengua estrangera com a instrument per accedir a altres àrees del coneixement. **Modalitat c):** millora de la competència comunicativa general de l'alumnat.

Sol·licituds: <http://www.gencat.cat/educacio>

Termini: un mes comptant a partir de la publicació de l'Ordre al DOGC.

Documentació: (veure convocatòria).

Criteris de valoració: tenen prioritat els centres que no hagin estat mai beneficiaris d'una convocatòria del *pla experimental de llengües estrangeres*, i els centres que tenen aprovat un *pla d'autonomia de centres* o un *pla de millora*. A més, es tindran en compte els criteris següents: a) qualitat i coherència del projecte presentat (35 punts); b) adequació dels objectius i continguts a les propostes detallades a la base específica 4 d'aquest Programa (35 punts); c) disponibilitat i compromís escrit de participació d'altres professors amb capacitat per impartir la llengua estrangera, que treballen al centre i en llocs diferents als de l'àrea de llengua estrangera (20 punts); d) implicació en el projecte de grups de centres educatius d'una mateixa entitat territorial (15 punts).

Resolució de la convocatòria: Director General de Planificació i Entorn i una comissió territorial formada pels cinc membres que s'especifiquen en la convocatòria.

Limitacions: no se seleccionarà més d'un projecte per centre educatiu en un mateix any escolar.

Termini: sis mesos a partir de l'endemà de la finalització del termini de presentació de sol·licituds.

Recursos assignats (veure convocatòria).

A partir del curs 2010-2011, la selecció d'un projecte comportarà la dotació dels recursos següents: formació específica i assessorament didàctic del professorat implicat en el projecte, i prioritització en l'assignació d'auxiliars de conversa.

Justificació: *memòria global* i documentació amb la relació numerada, sumada, datada i signada de les despeses realitzades, tal com s'especifica en la convocatòria.

Termini presentació documentació justificativa despeses: 15 de desembre de 2010.

Compromisos dels centres seleccionats: a) continuïtat del projecte durant tres cursos escolars; participació en les activitats de formació i coordinació que es realitzin, i compromís de facilitar que els professors implicats disposin d'una hora setmanal dins del seu horari de permanència al centre; b) síntesi anual de les activitats realitzades que s'ha d'enviar al director o directora dels serveis territorials en finalitzar el primer i el segon curs de la implantació del projecte, juntament amb la

relació del professorat participant; c) avaluació del pla- un cop finalitzats els tres cursos -, i incorporació, al projecte educatiu i al projecte curricular, dels aspectes que es decideixin consolidar. A més de presentar la memòria global de les activitats realitzades abans del 30 de setembre de 2013; d) permetre la publicació i difusió dels materials que s'hagin elaborat en el desenvolupament dels projectes per part del Departament d'Educació; e) permetre - amb l'autorització del Departament -, als autors, la publicació dels materials, sempre que es faci menció que formen part d'un projecte d'innovació en el camp de les llengües estrangeres.

Seguiment del projectes: la Inspecció Educativa supervisarà el desenvolupament dels projectes; i la Subdirecció General de la Inspecció Educativa elaborarà un informe global de la incidència dels projectes en la pràctica educativa.

Certificació: la participació en aquests projectes tindrà la consideració d'activitat d'innovació educativa, i s'emetrà el certificat corresponent al professorat que hi hagi participat.

Programa J. (codi 221J EN07). Subvencions a centres educatius de Catalunya que imparteixen ensenyaments d'educació secundària per a l'aprenentatge actiu d'idiomes.

Requisits dels viatges, les estades i els grups: a) dues setmanes de durada amb pernoctació mínima de 13 nits en el lloc de destinació; b) període comprès entre el 10 de juny i el 30 de setembre de 2010; c) sol·licituds per a grups d'alumnat que cursin primer o segon cicle de secundària obligatòria, primer de batxillerat, o cicles formatius que imparteixin llengua estrangera com a part obligatòria del currículum; d) grups formats per alumnat del mateix curs o nivell educatiu - del mateix cicle en el cas de l'ESO -, en un nombre no inferior a 15 (Es poden agrupar dos centres d'una mateixa comarca o municipi per tal d'arribar al nombre requerit); e) cada grup d'alumnes estarà acompanyat per dos o més professors/es del centre o centres sol·licitants. El/la professor/a coordinador/a del projecte ha de tenir plaça definitiva al centre i hi ha d'impartir l'idioma - sempre que el centre en disposi d'algun -; i serà el responsable dels aspectes educatius generals i de l'organització del viatge. Hi ha d'haver-hi un responsable per centre; f) es podrà escollir entre quatre tipus d'allotjament: acolliment familiar, centre d'educació condicionat per a sojorn, alberg juvenil autoritzat, o d'altres; g) els desplaçaments i les estades a l'estranger de l'alumnat i del professorat acompanyant han d'estar coberts per una pòlissa d'assegurances.

Import i partida pressupostària: la quantitat assignada per alumne oscil·larà entre els 450 euros i els 1500, segons la qualitat del projecte presentat i la tipologia del centre. Les subvencions aniran destinades a les despeses directament derivades del viatge: activitats d'aprenentatge, desplaçaments, assegurança, allotjament, manutenció, visites i excursions complementàries.

Sol·licituds: <http://www.gencat.cat/educacio>.

Termini: un mes a comptar de l'endemà de la publicació d'aquesta Ordre al DOGC.

Documentació: a) còpia compulsada de l'acta de la sessió del consell escolar, expedida pel/per la secretari/ària del centre i amb el vistiplau del/de la president/a del consell escolar, amb el compromís de dur a terme el projecte pedagògic i el lliurament d'una memòria pedagògica; b) declaració jurada del/de la director/a del centre, en la qual es farà constar la contractació d'una pòlissa d'assegurança que cobreixi els desplaçaments i les estades a l'estranger de l'alumnat i el professorat acompanyant; c) calendari del viatge: dates de sortida i de tornada, mitjà de transport i modalitat d'allotjament; d) nom del professorat coordinador i acompanyant, especialitat i matèria que imparteixen, i situació administrativa en què es troben al centre; e) declaració jurada del/de la director/a del centre compromentent-se a demanar l'autorització dels pares, mares o tutors/es per realitzar el viatge, en el cas de l'alumnat menor d'edat; f) pressupost de les despeses desglossat tal i com s'estableix en la resolució; g) informe sobre tipus de curs o activitat d'aprenentatge que seguirà l'alumnat a l'estranger, vinculat amb el projecte pedagògic presentat; h) projecte pedagògic elaborat per l'alumnat en la llengua d'aprenentatge, presentat en diferents formats electrònics i tipologies textuals

Criteris de valoració (màxim 100 punts): a) qualitat del projecte en funció del grau de participació de l'alumnat (25 punts); b) relació i continuïtat del treball a l'aula amb el projecte i el programa que es vol desenvolupar en el país d'acollida (20 punts); implicació i treball en el país de destinació i aprenentatge actiu de l'idioma realitzades per l'alumnat (15 punts); c) aportació curricular d'altres àrees (15 punts); e) adequació econòmica als objectius del projecte (15 punts); f) tipologia escolar i prioritat dels centres sol·licitants (5 punts); g) no haver gaudit d'aquest ajut en els darrers 3 anys (5 punts).

Resolució de la convocatòria: director general de Planificació i Entorn i comissió avaluadora formada per 7 membres (veure convocatòria).

Termini per resoldre convocatòria: tres mesos des de l'endemà finalització termini sol·licituds.

Justificació dels ajuts (veure documentació a la convocatòria): Direcció General de planificació i

Entorn, abans del 15 d'octubre de 2010; i memòria pedagògica, prevista a la base 10, entre els dies 1 i 14 de març de 2011 al *Servei de Llengües* de la *Subdirecció General de Llengües i Entorn* (Via Augusta, 202-226, 08021 Barcelona), amb un certificat del/ de la director/a del centre on es faci constar la dedicació del professorat que hi ha participat.

Memòria: el grup d'alumnat elaborarà una memòria que recollirà el projecte realitzat durant l'estada al país estranger, i que ha de ser la continuïtat del projecte inicial presentat al concurs. Pot tenir qualsevol dels formats esmentats a la base específica 5.3 h) d'aquest Programa. Juntament amb la memòria, s'ha de presentar un certificat del/de la director/a del centre on es faci constar la dedicació del professorat que hi ha participat.

Custòdia dels projectes i de la memòria (veure convocatòria).

Certificació: el certificat, al professor coordinador del projecte i al professor acompanyant, s'emetrà un cop s'hagi presentat la memòria.

Línia de subvencions adreçada al professorat.

Programa A. (codi 222A EN07). Subvencions al professorat de nivell no universitari i als cossos d'inspecció per a la realització d'activitats de formació i perfeccionament en llengües estrangeres i per a d'altres activitats de formació.

Les activitats subvencionades són: a) activitats de formació i perfeccionament en llengües estrangeres realitzades dins del *Pla de formació permanent*, i organitzades pel *Departament d'Educació* o pels diferents instituts de ciències de l'educació (ICE); b) cursos de llengües estrangeres realitzats en les diferents escoles oficials d'idiomes (EOI) de Catalunya; c) altres activitats dins del *Pla de formació permanent*, organitzades pel Departament d'Educació o pels ICE.

Les activitats han d'haver finalitzat abans de l'1 de setembre de 2009. No es concediran ajuts per a aquelles activitats per a les quals la persona sol·licitant ja hagi rebut algun altre ajut o beca.

Sol·licituds: <http://www.gencat.cat/educacio>

Cal omplir una sol·licitud per a cada una de les activitats per a les quals es demana l'ajut.

Termini presentació sol·licituds: un mes.

A la sol·licitud cal adjuntar-hi (a més de la documentació prevista a la base general 4.4.) la següent documentació: a) originals dels justificants de les despeses de desplaçaments en transport públic, si n'hi ha; b) en el cas de desplaçaments en transport privat fora del territori espanyol, originals dels justificants de despeses de gasolina i autopistes; c) per als cursos de llengües estrangeres organitzats en les diferents escoles oficials d'idiomes, fotocòpia compulsada del certificat d'assistència per l'escola oficial d'idiomes corresponent; o en cas de no tenir-ne, document amb la qualificació obtinguda.

Criteris de valoració: la quantia i l'import dels ajuts es fixarà individualment segons la tipologia i la durada de l'activitat i el lloc on es realitzi; a més de tenir-se en compte els criteris de limitacions que s'especifiquen en la convocatòria. L'import total dels ajuts no podrà superar els 800 euros per persona. Per una determinada activitat, no es podran concedir més de 270 euros; i els ajuts no podran cobrir més del 100 % de la despesa.

No es concediran ajuts quan el nombre total de quilòmetres recorreguts durant tota l'activitat sigui inferior a 400; i el cost del transport públic inferior a 24 euros; els desplaçaments siguin dins de la mateixa població del centre de treball o de residència de la persona sol·licitant; i només es computarà una activitat en el mateix dia i en la mateixa població.

Resolució de la convocatòria: director general de l'Educació Bàsica i el batxillerat i comissió constituïda per set persones (veure convocatòria).

Reclamacions: llista definitiva de sol·licituds admeses, no admeses i excloses, que es farà pública als taulers d'anuncis de la seu central del Departament d'Educació, dels serveis territorials i del Consorci d'Educació de Barcelona.

Termini: sis mesos a partir de l'endemà de finalització del termini de presentació de sol·licituds.

Justificació: els fons percebuts per al compliment de la finalitat subvencionada es justifiquen mitjançant els documents esmentats a la base específica 5.4 d'aquest programa.